

PHỤ LỤC 2

Về Hội đồng đánh giá và nguyên tắc làm việc
(Kèm theo Hướng dẫn số /HD-UBND ngày tháng năm 2025
của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh)

I. Thành phần Hội đồng đánh giá

Hội đồng đánh giá do người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quyết định thành lập, bao gồm các thành viên:

- Chủ tịch Hội đồng là người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị.
- Phó Chủ tịch Hội đồng là bí thư cấp ủy cơ quan, tổ chức, đơn vị. Trường hợp người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị đồng thời là bí thư cấp ủy cơ quan, tổ chức, đơn vị thì Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Bí thư cấp ủy hoặc đại diện cấp ủy cơ quan, tổ chức, đơn vị.
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý cơ quan, tổ chức, đơn vị được phân công tham mưu thực hiện công tác cán bộ của cơ quan, tổ chức, đơn vị.
- Ủy viên Hội đồng là Chủ tịch Công đoàn cơ quan, tổ chức, đơn vị.
- Các thành viên khác là đại diện lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị và lãnh đạo các tổ chức cấu thành do người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị xem xét, quyết định.

II. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng đánh giá

- Tập trung, dân chủ; công khai, minh bạch; việc biểu quyết thông qua phải đạt được từ 2/3 thành viên của Hội đồng thống nhất biểu quyết. Việc lựa chọn hình thức biểu quyết do toàn thể Hội đồng đánh giá, xếp loại quyết định.
- Việc họp Hội đồng đánh giá, xếp loại phải được lập thành biên bản, trong đó thể hiện rõ ý kiến của các thành viên dự họp và kết quả xem xét, tư vấn mức đánh giá, xếp loại. Mọi ý kiến phát biểu và kiến nghị của từng Thành viên Hội đồng phải được ghi chép đầy đủ trong biên bản làm việc và được báo cáo với Chủ tịch Hội đồng để xem xét, quyết định.

III. Nhiệm vụ của Hội đồng đánh giá

Hội đồng đánh giá có nhiệm vụ:

1. Xem xét, đánh giá đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; đề xuất cấp có thẩm quyền theo Hướng dẫn này;

2. Đề xuất cấp có thẩm quyền:

a) Xem xét, quyết định kết quả đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên cơ sở kết quả tự đánh giá, xếp loại của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; kết quả đánh giá của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và kết quả đánh giá của Hội đồng.

b) Xác định các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động cần phải thực hiện giải quyết chính sách, chế độ theo quy định.